

# **Bewerbungsbogen für die Teilnahme am Bewerbungs- und Auswahlverfahren**

**Nicht offener interdisziplinärer architektonischer und landschaftsplanerischer  
Realisierungswettbewerb nach RPW 2013  
als Teil einer VgV-Vergabe mit 25 Teilnehmern**

## **Neubau Kombibad Herzogenried in Mannheim**

### **Wettbewerbsbetreuung und Vorprüfung:**

Kaupp + Franck Architekten GmbH  
Friedrichsplatz 16  
68165 Mannheim  
Tel. 0621 – 430 319 70  
Fax 0621 – 430 319 99  
Mail: 5038@kaupp-franck.de

**Alle Rückfragen sind an den Wettbewerbsbetreuer zu richten.**

<p><b>Alle Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich digital eingereicht mit einer Gesamtgröße von maximal 20 MB an die E-Mail-Adresse: 5038@kaupp-franck.de</b></p>
---

**Submissionstermin: 12.07.2019 bis 17:00 Uhr**

Hinweise zur Bewerbung	03
Eigenerklärung / Unterschrift	04
Formblatt – natürliche Person	05
Formblatt – Partnerschaft	06
Formblatt – Juristische Person	07
Formblatt – Arbeitsgemeinschaft	08
Formblatt – Projektblatt P/1	09
Formblatt – Projektblatt P/2	10
Formblatt – Projektblatt P/3	11
Liste der einzureichenden Unterlagen	12

## Hinweise zur Bewerbung

1. Es gelten die Hinweise in der Auslobung Teil A.
2. Die Bewerbung ist in deutscher Sprache zu verfassen.
3. Die Bewerbung ist vollständig in Druckschrift oder maschinell auszufüllen.
4. Nachweise der beruflichen Qualifikation und der Teilnahmeberechtigung sind als Kopien beizufügen.
5. Jede/r Teilnehmer/in hat die Teilnahmeberechtigung sorgfältig zu prüfen. Die Teilnahme erfolgt in eigener Verantwortung. Bei Zweifeln über die Teilnahmeberechtigung wird eine Rücksprache mit dem jeweiligen Landeswettbewerbsausschuss empfohlen.
6. Alle Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich digital mit einer Gesamtgröße von maximal 20 MB eingereicht an die E-Mail-Adresse: 5038@kaupp-franck.de
7. Es ist ein **federführender** Vertreter der Bewerbergemeinschaft zu benennen. Dieser unterschreibt am Fuße der Bewerbung.

## Eigenerklärung / Unterschrift

Ich versichere / wir versichern mit unserer Unterzeichnung die Richtigkeit aller Angaben, insbesondere:

1. dass bei keinem Bewerber die Ausschlusskriterien gem. § 123 und § 124 GWB zutreffen
2. dass alle Bewerber im Sinne der Bekanntmachung zur Teilnahme berechtigt sind
3. dass bei keinem Bewerber ein Teilnahmehindernis im Sinne von § 4 Abs. 2 RPW 2013 vorliegt
4. die Unabhängigkeit von Ausführungs- und Lieferinteressen
5. dass keine weiteren Mitglieder einer evtl. bestehenden Architekten-Bürogemeinschaft sich bewerben
6. dass keine Verknüpfung mit anderen Unternehmen besteht
7. alle erforderlichen Nachweise erbracht werden
8. dass wir im Fall der Auswahl durch das Gremium am Wettbewerb teilnehmen

Ich versichere mit meiner Unterschrift die Richtigkeit aller Angaben.

---

Ort, Datum, Unterschrift **federführender** Vertreter der Bewerbergemeinschaft

(Bitte das federführende Büro **und** die weiteren Büros benennen)

**Natürliche Person** – Einzelperson

**Verfasser**

---

1. Bürobezeichnung / Name, Vorname

---

2. Straße / PLZ / Ort

---

3. Telefon / Fax / E-Mail

---

4. Fachrichtung / Kammer / Kammer-Nummer / Eintragungsort / seit

---

5. Bürogründung

---

7. Ort / Datum / Unterschrift

(Bitte das federführende Büro **und** die weiteren Büros benennen)

**Partnerschaft** – gemäß Partnerschaftsgesellschaftsgesetz PartGG

**Verfasser**

---

1. Bürobezeichnung / Name, Vorname des Verfassers

---

2. Straße / PLZ / Ort

---

3. Telefon / Fax / E-Mail

---

4. Fachrichtung / Kammer / Kammer-Nummer / Eintragungsort / seit

---

5. Bürogründung

**Bevollmächtigter Vertreter**

---

7. Name, Vorname

---

8. Straße / PLZ / Ort

---

9. Telefon / Fax / E-Mail

---

10. Fachrichtung / Kammer / Kammer-Nummer / Eintragungsort / seit

---

11. Ort / Datum / Unterschrift

*Hier unterschreiben:  
der im Sinne der Bekanntmachung teilnahmeberechtigte bevollmächtigte Vertreter der Partnerschaft und  
teilnahmeberechtigte Angehörige der Partnerschaft anderer Fachrichtungen, wenn im Wettbewerb weitere  
Fachrichtungen gefordert sind*

(Bitte das federführende Büro **und** die weiteren Büros benennen)

**Juristische Person** – z.B. GmbH

**Verfasser**

---

1. Bezeichnung der GmbH / Name, Vorname des Verfassers

---

2. Straße / PLZ / Ort

---

3. Telefon / Fax / E-Mail

---

4. Fachrichtung / Kammer / Kammer-Nummer / Eintragungsort / seit

---

5. Bürogründung

**Bevollmächtigter Vertreter**

---

7. Name, Vorname

---

8. Straße / PLZ / Ort

---

9. Telefon / Fax / E-Mail

---

10. Fachrichtung / Kammer / Kammer-Nummer / Eintragungsort / seit

---

11. Ort / Datum / Unterschrift

*Hier unterschreiben: der im Sinne der Bekanntmachung teilnahmeberechtigte bevollmächtigte Vertreter / Gesellschafter und der vorgesehene Verfasser der Arbeit (Ist der vorgesehene Verfasser bevollmächtigter Vertreter, dann unterschreibt er zweimal)*

(Bitte das federführende Büro **und** die weiteren Büros benennen)

**Arbeitsgemeinschaft** – sowohl bei natürlichen und/oder juristischen Personen, z.B. GbR

**Verfasser**

---

1. Bezeichnung der Arbeitsgemeinschaft / Name, Vorname des Verfassers

---

2. Straße / PLZ / Ort

---

3. Telefon / Fax / E-Mail

---

4. Fachrichtung / Kammer / Kammer-Nummer / Eintragungsort / seit

---

5. Bürogründung

**Bevollmächtigter Vertreter der ArGe**

---

7. Name, Vorname

---

8. Straße / PLZ / Ort

---

9. Telefon / Fax / E-Mail

---

10. Fachrichtung / Kammer / Kammer-Nummer / Eintragungsort / seit

---

11. Ort / Datum / Unterschrift

*Hier unterschreiben: der im Sinne der Bekanntmachung teilnahmeberechtigte bevollmächtigte Vertreter der ArGe und alle teilnahmeberechtigten Mitglieder der ArGe anderer Fachrichtungen, wenn im Wettbewerb weitere Fachrichtungen gefordert sind*



## Projektblatt P/1 des federführenden Architekturbüros

### Realisiertes Hochbauprojekt vergleichbarer Komplexität

- Neubau min. Honorarzone IV der Anlage 10.2 der HOAI 2013
- Leistungsphase 8 abgeschlossen im Zeitraum 2008 bis Mai 2019
- Leistungsphase 2-5 vom Bewerber erbracht
  
- im eigenen Büro
- oder
- in einem anderen Büro mit Nachweis der Projektleitung durch Bestätigung des Büroinhabers

Projektname, Ort: .....

.....

Monat und Jahr der  
Fertigstellung der Leistungsphase 8: .....

Bauherr mit Adresse: .....

.....

Ansprechpartner beim Bauherrn: .....  
Name, E-Mail, Telefon

.....

Projektgröße: .....  
Baukosten

bearbeitete Leistungsphasen: .....

### Auf einem formlosen separaten DinA3 Blatt beilegen:

Aussagekräftige graphische und stichwortartige Erläuterungen zur Gebäudeplanung und projektspezifischer Besonderheiten. Darstellung mit Lageplan, Grundriss, Fotos des fertiggestellten Projekts (keine Renderings), weiteren graphischen Erläuterungen nach Wahl des Bewerbers.

**Hochbauprojekt Entwurf oder Realisierung nach Wahl des Bewerbers**

- Ein Hochbauprojekt Entwurf oder Realisierung nach Wahl des Bewerbers, welches die Eignung des Bewerbers im Hinblick auf die Bauaufgabe exemplarisch dokumentiert.

- im eigenen Büro

oder

- in einem anderen Büro mit Nachweis der Projektleitung durch Bestätigung des Büroinhabers

Projektname, Ort: .....

.....

Monat und Jahr der  
Fertigstellung oder der Planung: .....

Bauherr mit Adresse: .....

.....

Ansprechpartner beim Bauherrn: .....  
Name, E-Mail, Telefon

.....

Projektgröße: .....  
Baukosten

bearbeitete Leistungsphasen: .....

**Auf einem formlosen separaten DinA3 Blatt beilegen:**

Aussagekräftige graphische und stichwortartige Erläuterungen zur Gebäudeplanung und projektspezifischer Besonderheiten. Darstellung mit Lageplan, Grundriss, weiteren graphischen Erläuterungen nach Wahl des Bewerbers.

**Realisiertes freiraumplanerisches Projekt vergleichbarer Komplexität**

- Freiflächen mit Bauwerksbezug min. Honorarzone IV der Anlage 11.2 der HOAI 2013
- Leistungsphase 8 abgeschlossen im Zeitraum 2008 bis Mai 2019
- mindestens Leistungsphase 2, 3 + 5 vom Bewerber erbracht

- im eigenen Büro

oder

- in einem anderen Büro mit Nachweis der Projektleitung durch Bestätigung des Büroinhabers

Projektname, Ort: .....

.....

Monat und Jahr der  
Fertigstellung der Leistungsphase 8: .....

Bauherr mit Adresse: .....

.....

Ansprechpartner beim Bauherrn: .....  
Name, E-Mail, Telefon

.....

Projektgröße: .....  
Baukosten

bearbeitete Leistungsphasen: .....

**Auf einem formlosen separaten DinA3 Blatt beilegen:**

Aussagekräftige graphische und stichwortartige Erläuterungen zur Freiflächenplanung und projektspezifischer Besonderheiten. Darstellung mit Übersichtsplan, Fotos der fertiggestellten Freianlagen (keine Renderings), weiteren graphischen Erläuterungen nach Wahl des Bewerbers.

## Liste der notwendigen Unterlagen

<b>Bewerbungsbogen</b> Seite 1-12 komplett (beinhaltet die jeweiligen Formblätter mit den Daten der Referenzprojekte)	
Nachweis zum Führen der Berufsbezeichnung, i. d. R. Kammerurkunde(n)	
Bei <u>juristischen</u> Personen: Auszug aus dem Handelsregister oder gleichwertig	
Bei <u>Partnerschaften</u> : Auszug aus dem Partnerschaftsregister oder gleichwertig	
zu Projektblatt 1: - formloses separates DinA3 Blatt mit graphischen und stichwortartigen Erläuterungen - zusätzlich, wenn Projektleitung in anderem Büro, die Bescheinigung des Büroinhabers über die erbrachten Leistungsphasen	
zu Projektblatt 2: - formloses separates DinA3 Blatt mit graphischen und stichwortartigen Erläuterungen - zusätzlich, wenn Projektleitung in anderem Büro, die Bescheinigung des Büroinhabers über die erbrachten Leistungsphasen	
zu Projektblatt 3: - formloses separates DinA3 Blatt mit graphischen und stichwortartigen Erläuterungen - zusätzlich, wenn Projektleitung in anderem Büro, die Bescheinigung des Büroinhabers über die erbrachten Leistungsphasen	

**Bitte reichen Sie nur die geforderten Unterlagen ein.**

**Weitere Bürodarstellungen und Bilder von Projekten die nicht als Referenzen eingereicht werden, sind nicht notwendig und werden nicht berücksichtigt.**